



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach
12-114 Rozogi, ul. 22 Lipca 22
tel. 089 722 69 32

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



UMOWA o świadczenie usług szkoleniowych nr

zawarta w dniu2013 r. w Rozogach, pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rozogach, 12 – 114 Rozogi, ul. 22 Lipca 22,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

na rzecz którego działają:

1. Pani Joanna Polańczuk - Kierownik GOPS
 2. Pani Janina Bors - Główna Księgowa
- NIP: 758 -10- 92 -791
REGON: 550443384
a

.....
przy .ul.,

NIP

REGON

posiadająca wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Starostwo Powiatowe w
..... pod numerem ewidencyjnym
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „ Wykonawcą”,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na organizacji i przeprowadzeniu kursu prawa jazdy kategorii B wraz z egzaminem dla beneficjentów projektu „ By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Projekt systemowy pn. „ By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„Człowiek – najlepsza inwestycja”



§ 2

Przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1 winno być zrealizowany zgodnie z następującymi ustaleniami:

1. Szkolenie powinno obejmować min. 30 h zajęć teoretycznych oraz po 30 h zajęć praktycznych przypadających na każdego uczestnika (nauka jazdy), chyba że aktualne przepisy prawa będą stanowiły inaczej.
2. Szkolenie powinno być realizowane przez wykładowców i instruktorów, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie zawodowe.
3. Zajęcia teoretyczne będą odbywać się w miejscowości Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zapewnić dowóz uczestników na zajęcia z miejscowości Rozogi do miejscowości oraz transport powrotny, bądź dokonać zwrotu kosztów dojazdu uczestników wg cennika komunikacji publicznej.

§ 3

W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego (teoria i praktyka) dla uczestników.
2. Wykonawca w zakresie świadczonej usługi zapewni przeprowadzenie dla uczestników kursu profil kandydata na kierowcę, badań lekarskich wymaganych przy ubieganiu się o uprawnienia do kierowania pojazdami i pokrycia ich kosztów. W przypadku wykluczenia któregośkolwiek uczestnika z udziału w kursie z przyczyn zdrowotnych lub innych zależnych od obu stron Wykonawca pokryje koszt kolejnej osoby z listy rezerwowej, wskazanej przez Zamawiającego do odbycia kursu. Kopię dokumentacji potwierdzającej wykonanie profilu kandydata na kierowcę, badań lekarskich Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Opłaty za odbiór prawa jazdy dla każdego uczestnika który przejdzie pozytywnie egzamin państwowy (praktyka).
4. Najpóźniej na pięć dni przed rozpoczęciem zajęć Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram zajęć teoretycznych uzgodniony z koordynatorem projektu. Wszelkie zmiany w harmonogramie wymagają akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji miejsce prowadzenia zajęć teoretycznych oraz lokalizację placu manewrowego przed zawarciem umowy.
6. Wykonawca przekaze każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe z płytą CD (m.in. kodeks ruchu drogowego, zbiór testów), fachową literaturę i pomoce dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia kursu; materiały te muszą zostać okazane i zaakceptowane przez Zamawiającego najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia w szczególności list obecności na formularzach, których wzór określi

Projekt systemowy pn. **” By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi”**
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„Człowiek – najlepsza inwestycja”



Zamawiający, oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi do tego rodzaju kursu. Ponadto zobowiązany będzie do sporządzenia sprawozdania z wykonania kursu.

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia tj. szkolenia – części przysługuje wynagrodzenie w kwocienetto, w tym VAT
Łączna kwota brutto wynosizłotych.
(słownie:)
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto, określone na podstawie liczby uczestników, którzy ukończyli szkolenie.
3. Podstawą zapłaty za zrealizowane szkolenie/warsztaty będzie:
 - faktura końcowa za wykonane zajęcia szkoleniowe/warsztatowe zgodnie z zamówieniem,
 - sprawozdania z realizacji szkolenia,
 - wykaz osób, które ukończyły szkolenie.
5. Wynagrodzenie ustalone w pkt. 1 będzie płatne przelewem w przeciągu 30 dni od dnia wystawienia faktury końcowej wraz z pozostałymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie usługi na konto Wykonawcy, jednak nie wcześniej niż po otrzymaniu dofinansowania na realizację projektu.

§ 5

1. W kursie, o którym mowa w §1 będzie uczestniczyło beneficjentów projektu „By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi”
2. Wykaz osób odbywających kurs przekaże Wykonawcy koordynator projektu.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz zapewnia wykwalifikowaną kadrę posiadającą kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotowego kursu.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot umowy z należyłą starannością.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy za zgodą Zamawiającego innym podmiotom, o czym poinformuje odrębnym pismem Zamawiającego.

Projekt systemowy pn. „By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„Człowiek – najlepsza inwestycja”



4. Wykonawca oświadcza, że zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące przy wykonywaniu czynności wynikających ze zlecenia i oświadcza, że będzie ich przestrzegał.
5. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim.

§ 7

Dla uczestników kursu Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia kursu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Sporządzenia sprawozdania z wykonania kursu.
3. Bieżącego pisemnego informowania koordynatora projektu o nieobecności uczestników na kursie, nie zgłoszeniu się uczestników na kursie lub też o rezygnacji z uczestnictwa w kursie w trakcie jego trwania.
4. Udostępniania podczas kontroli Zamawiającemu i innym organom do tego upoważnionym wglądu do dokumentów potwierdzających realizację i jakość przeprowadzonego kursu,
5. Wydania uczestnikom po ukończeniu kursu, dokumentów potwierdzających ukończenie kursu tj. zaświadczeń/certyfikatów.
6. Przekazania do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rozogach w terminie 7 dni po ukończeniu kursu kserokopii dokumentów potwierdzających ukończenie kursu tj.: zaświadczeń/ certyfikatów o ukończeniu kursu (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) lub informacji o nieukończeniu kursu, sprawozdania z wykonania kursu oraz list obecności uczestników kursu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia logo EFS, PO KL i symbolu UE na dokumentach i materiałach promocyjnych, edukacyjnych i szkoleniowych związanych z organizacją szkolenia, zgodnie z zasadami określonymi w treści Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (logo Programu Kapitał Ludzki, logo Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego powinno zostać umieszczone na wszystkich dokumentach i materiałach szkoleniowych związanych z organizacją szkolenia w tym również w miejscu realizacji szkolenia powinna być stosowana zasad wizualizacji).

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Dokonania kontroli przez Koordynatora projektu w zakresie przebiegu i sposobu prowadzenia kursu, w swojej siedzibie lub siedzibie Wykonawcy, uczestnictwa swojego przedstawiciela w ocenie końcowej uczestników kursu,
2. Dokonania oceny kursu przez uczestników poprzez wykorzystanie do tego celu ankiet dostarczonych przez Zamawiającego,

Projekt systemowy pn. **” By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi”**
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„Człowiek – najlepsza inwestycja”



3. Rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy i nie przedstawienia zadowalających wyjaśnień,
4. Żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia przez Zleceniobiorcę od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
3. Dopuszcza się możliwość żądania przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Powyższe kary umowne oraz odszkodowania uzupełniające mogą być potrącone z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 10

1. Na wynagrodzenie Wykonawcy składają się wszystkie koszty jakie musi ponieść Wykonawca dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 11

Umowa zostaje zawarta na okres **od2013r. do dnia2013r.** z możliwością aneksowania związanego z koniecznością przedłużenia trwania umowy, która może wynikać z przedłużenia czasu realizacji kursu.

§ 12

1. Strony umowy dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie.
2. W przypadku gdy strony umowy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach
12-114 Rozogi, ul. 22 Lipca 22
tel. 089 722 69 32

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



3. W przypadkach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu pisemnego podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje Koordynator Projektu „By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi”

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Projekt systemowy pn. „By żyło się lepiej- aktywizacja mieszkańców gminy Rozogi”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„Człowiek – najlepsza inwestycja”