

Rozogi: Przygotowanie, dowóz i wydanie posiłków w placówkach oświatowych na terenie gminy Rozogi w roku szkolnym 2010/2011

Numer ogłoszenia: 253716 - 2010; data zamieszczenia: 17.08.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach , ul. 22 Lipca 22, 12-114 Rozogi, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 89 722 69 32, faks 89 722 66 22.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przygotowanie, dowóz i wydanie posiłków w placówkach oświatowych na terenie gminy Rozogi w roku szkolnym 2010/2011.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przygotowanie, dowóz i wydanie posiłków w następującej formie: poniedziałki, środy, piątki - zupa, we wtorki i czwartki - II danie do następujących placówek oświatowych na terenie gminy Rozogi w roku szkolnym 2010/2011: Szkoła Podstawowa w Klonie, Szkoła Podstawowa w Dąbrowach, Gimnazjum w Rozogach - Oddziały w Klonie i w Dąbrowach. W okresie objętym zamówieniem przewiduje się wydanie łącznie ok. 43 200 posiłków, w tym dzienna liczba posiłków - ok. 240 szt. Posiłki powinny być dostarczane do w/w placówek w godzinach ustalonych z Dyrektorami wymienionych placówek własnym transportem w specjalistycznych pojemnikach oraz będą wydawane w naczyniach jednorazowego użytku. Posiłki powinny być sporządzone zgodnie z normami pokarmowymi dla grupy wiekowej od 5 roku życia oraz zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego, wykonane ze świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności. Dowóz posiłków odbywać się będzie na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. Za bezpieczeństwo i higienę osób, które uczestniczą w realizacji zamówienia odpowiada Wykonawca..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Przewiduje się udzielenie zamówienia uzupełniającego o dwie placówki oświatowe z terenu gminy Rozogi: Szkoła Podstawowa w Farynach oraz Przedszkole Samorządowe w Dąbrowach. Przewidywana dzienna liczba wydania posiłków w tych placówkach to 45 łącznie. W okresie objętym zamówieniem przewiduje się wydanie łącznie w tych placówkach 8 100 posiłków.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.32.00.00-9, 55.32.10.00-6, 55.52.12.00-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie:
02.09.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,
FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wadium nie jest wymagane.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do przygotowywania, dowiezienia i wydania posiłków objętych niniejszym zamówieniem, Zamawiający wymaga aby Wykonawca dostarczył aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz kopię pozwolenia od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) na przygotowywanie posiłków (odbiór pomieszczenia przez PPIS), a także opis zaplecza wraz z wyposażeniem

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi załączyć do oferty następujące dokumenty /oświadczenia: 1.formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji 2.oświadczenie o spełnieniu warunków na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ 3.oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ 4.upoważnienie do podpisania oferty o ile nie wynika ono z innych dokumentów, Wykonawca musi wykazać kopia referencji od usługobiorców, instytucji gdzie realizowana była tego typu usługa. Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie przez Zamawiającego wg. formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń określonych w specyfikacji.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże w oświadczeniu opis zaplecza wraz z wyposażeniem. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na

podstawie złożonego wykazu dotyczącego jakości pomieszczeń oraz wyposażenia niezbędnego do wykonania zamówienia - według formuły spełnia-nie spełnia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Nie wymagane

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 2 do SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub

zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

•

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, b) upoważnienie do podpisania oferty o ile nie wynika ono z innych dokumentów, c) kopia pozwolenia od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) na przygotowywanie posiłków (odbiór pomieszczenia przez PPIS), d) kopia referencji od usługobiorców, instytucji gdzie realizowana była tego typu usługa, e) opis zaplecza wraz z wyposażeniem (oświadczenia Wykonawcy)

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Zaplecze wraz z doświadczeniem realizowanych usług - 10

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://rozogi-ug.bip-wm.pl> oraz na stronie www.gopsrozogi.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach, ul. 22 Lipca 22 12-114 Rozogi.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:
25.08.2010 godzina 10:00, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach, ul. 22 Lipca
22 12-114 Rozogi, pokój nr 4.

IV.4.5) Termin związania ofertą: do 24.09.2010.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

*Kierownik
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Rozogach
/-/ Joanna Polańczuk*